Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр детского и юношеского творчества»
(МОУ ДО «ЦДЮТ»)

ПРИКАЗ

24.04.2023 №61

г. Луга

Об организации летнего оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием на базе МОУ ДО «ЦДЮТ».
О назначении ответственного за пожарную безопасность.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием в период с 01.06. по 30.06.2023 года на базе МОУ ДО «ЦДЮТ» сроком 21 день с двухразовым питанием с охватом 30 обучающихся на основании заявлений родителей.

Считать рабочими днями в лагере следующие дни: 1,2,5,6,7,8,9,13,14,15,16,19,20,21,22,23,26,27,28,29,30 июня 2023 года.

Считать нерабочими днями в лагере следующие дни: 3,4,10,11,12,17,18,24,25 июня 2023 года.

Содержание учащихся в лагере производить, исходя из сметы расходов:

Питание –250 руб. в день на одного обучающегося в течение 21 дня

за счет средств муниципального бюджета и родительской платы;

Культ расходы, хозяйственные расходы, медицинские расходы, страхование от несчастных случаев, текущие расходы – общая сумма на весь период смены лагеря 45554,04 руб. за счет родительской платы.

Для лагеря оборудовать помещения первого и второго этажа здания:

Первый этаж – кабинет №1(для проведения мероприятий);

Второй этаж – кабинеты №6, №8

На базе школьной столовой СОШ №4 организовать двухразовое питание 30 обучающихся летнего оздоровительного лагеря ЦДЮТ.

Скомплектовать из обучающихся летнего оздоровительного лагеря два отряда по 15 человек.

2. Назначить ответственным за пожарную безопасность в помещениях, в том числе за огнетушители, за жизнь и здоровье детей, находящихся в лагере начальника лагеря Каширину Ольгу Викторовну.

Воспитателям отрядов:

1).Обеспечить жизнедеятельность и занятость воспитанников отряда в соответствии с лагерным планом и индивидуальным планом воспитательной работы; действовать в соответствии с режимными моментами.
Обеспечить безопасные условия для воспитанников во время коллективных и групповых мероприятий.
2). Провести беседы с учащимися по охране здоровья на следующие темы:
а) правила дорожного движения;
б) правила поведения в лесу и у водоёмов;
в) правила поведения в общественных местах и культурных заведениях;
г) профилактика кишечных заболеваний;
д) правила поведения при обнаружении бесхозных предметов;
е) правила поведения по пожарной безопасности;
3). Формировать во время приёма пищи навыки культурного поведения в столовой.
4). Формировать у учащихся навыки здорового образа жизни, гигиенические возрастные навыки.
5). Ежедневно на утренней линейке выяснять причины неявки в лагерь обучающихся и сообщать начальнику лагеря.

3. Утвердить следующий режим дня:

8.30 – 14.30	– время пребывания детей в лагере
8.30 – 8.45	сбор детей
8.45 – 9.00	зарядка
9.00 – 9.45	завтрак
9.45 – 10.00	утренняя линейка
10.00 – 12.30	культпоходы, кружки, встречи с творческими коллективами, общие праздники, оздоровительные мероприятия
12.30 – 13.30	обед

13.30 – 14.30 отрядное время

14.30 уход домой

4. Возложить функции воспитателя летнего оздоровительного лагеря на педагогов дополнительного образования, Егорову М.А., Легаеву Е.Г., Антонову Н.К., Бондареву Н.К.,Разумову Ф.А., Владимирову М.А., Парамонову Н.Г., Глотову Ю.С.

Воспитатели отрядов отвечают за выполнение режимных моментов воспитанниками.

5. Утвердить график занятости воспитателей в оздоровительном лагере в июне 2023 г.

Легаева Е.Г.

Пн. (26.06.) 08.30-14.30

Вт.(06; 20.06) 08.30-14.30

Ср.(07; 14;28.06) 08.30-14.30

Чт.(22.06) 08.30-14.30

Пт.(02; 09;16;30.06) 08.30-14.30

Владимирова М.А.

Пн. (26.06.) 08.30-14.30

Вт.(06; 20.06) 08.30-14.30

Ср.(07; 14;28.06) 08.30-14.30

Чт.(22.06) 08.30-14.30

Пт.(02; 09;16;30.06) 08.30-14.30

Егорова М.А.

Пн.(05;19.06) 08.30-14.30

Вт.(06;13;27.06) 08.30-14.30

Ср.(21.06) 08.30-14.30

Чт. (01;08;15;29.06) 08.30-14.30

Пт.(23.06) 08.30-14.30

Бондарева Н. И.

Пн.(05;19.06) 08.30-14.30

Вт.(06;13;27.06) 08.30-14.30

Ср.(21.06) 08.30-14.30

Чт. (01;08;15;29.06) 08.30-14.30

Пт.(23.06) 08.30-14.30

Разумова Ф.А.

Пн.(05;19.06) 08.30-14.30

Вт.(06;13;27.06) 08.30-14.30

Ср.(21.06) 08.30-14.30

Чт. (01;08;15;29.06) 08.30-14.30

Пт.(23.06) 08.30-14.30

Антонова Н.К.

Пн. (26.06.) 08.30-14.30

Вт.(06; 20.06) 08.30-14.30

Ср.(07; 14;28.06) 08.30-14.30

Чт.(22.06) 08.30-14.30

Пт.(02; 09;16;30.06) 08.30-14.30

Глотова Ю.С.

Пн. (26.06.) 08.30-14.30

Вт.(06; 20.06) 08.30-14.30

Ср.(07; 14;28.06) 08.30-14.30

Чт.(22.06) 08.30-14.30

Пт.(02; 09;16;30.06) 08.30-14.30

Парамонова Н.Г.

Пн.(05;19.06) 08.30-14.30

Вт.(06;13;27.06) 08.30-14.30

Ср.(21.06) 08.30-14.30

Чт. (01;08;15;29.06) 08.30-14.30

Пт.(23.06) 08.30-14.30

7. Начальнику лагеря Кашириной О.В. подготовить помещения для лагеря, приобрести необходимые моющие и дезинфицирующие средства, уборочное оборудование, организовать уборку техническим персоналом помещений лагеря (актовый зал, кабинеты, туалеты); обеспечить лагерь первичными средствами пожаротушения.

8. Назначить ответственным за выполнение данного приказа начальника лагеря Каширину Ольгу Викторовну. Доложить о выполнении данного приказа на заседании педагогического совета в августе 2023 года.

Директор МОУ ДО «ЦДЮТ» Т.В. Матвеева